

第 8 1 9 回 教育委員会会議録

日時

令和元年 8月21日(水) 午後1時30分

場所

御殿場市役所 5階大会議室

出席者

1番 教育長	勝亦 重夫	2番 委員	大西 孝明
3番 委員	芹澤 えつ子	4番 委員	勝又 綾子
5番 委員	佐藤 朋裕	6番 委員	勝又 英和

陪席者

教育部長	教育総務課長
教育総務課副参事	学校教育課長
学校教育課課長補佐	社会教育課長
社会教育課図書館長	社会教育課課長補佐
社会教育課課長補佐	学校給食課副参事
西学校給食センター所長兼高根学校給食センター所長	

事務局

教育総務課副参事	教育総務課主任
----------	---------

議事

御教報第 1号	平成30年度御殿場市一般会計決算(教育費)について
御教議第39号	令和元年度御殿場市一般会計補正予算(第2号)について
御教議第40号	令和元年度就学援助について

開会

教育長

本日は委員全員の出席をいただいておりますので、委員会は成立いたします。ただ今から御殿場市教育委員会8月定例会を開会いたします。

本日の委員会は、お手元に配布してございます日程により進行いたします。ご了承願います。

それでは会議録署名人の指名を行います。教育長の指名により決定することにご異議ございませんか。

(異議なし)

教育長

ご異議がないようですので、こちらから指名いたします。2番大西孝明委員と3番芹澤えつ子委員をお願いいたします。

次に会期であります、本日1日間といたします。

なお定例会終了後、委員会協議会を開催いたしますのでよろしく願います。

教育長報告

教育長

学校のほうは夏休みに入って急激に暑くなり、様々な活動で支障があるような場面もありましたが、特に大きな事件や事故の報告はなく進んでおります。来週月曜日から新学期が始まりますが、2学期は行事が多くなっています。学校は2学期がはじまると、一気に忙しい状況になります。充実した活動で各学校成果が出せればと思います。

7月24日 全日本高等学校馬術競技大会開会式

教育長

馬術競技はインターハイがありませんので、全国大会ということでインターハイと同格の大会です。

7月25日 市教育フォーラム2019

教育長

教育委員の皆さまにもご参加いただきました、市の教育フォーラムが開催されました。市内の教職員450名以上が一同に会するというので、有意義な研修の場になりました。

7月29日 部長連絡会
定例記者会見
庁議

7月31日 たかね森っ子クラブ
御殿場市立図書館協議会

教育長

たかね森っ子クラブが発足して10年を迎えたということで、今回の活動は高根西ふれあい広場で行われました。地元の方やボランティア、400名以上の参加のもと、盛大に行われました。

8月1日 子ども読書活動推進委員会

8月2日 駿東地区教育研究集会

教育長

駿東地区全体の先生方が集まる年1回の研修会です。午前中は分科会、午後は全体会と教育講演会でした。教育講演会は元小学校教諭による、著書も多く出している先生の講演

でした。

8月 3日 J C杯中学校野球大会
富士登山駅伝開会式

教育長

J C杯中学野球大会は、新人戦にあたる大会ですが、今年は原里中学校が部員の減少により参加が出来ませんでした。

8月 4日 富士登山駅伝

8月 5日 部長連絡会
駿東地区校長会三役訪問
ガールスカウト表敬訪問

教育長

県のガールスカウト協会の70周年で、イギリスへの海外派遣事業ということで、市内から参加をした中学生1名、高校生1名の活動報告を受けました。

8月 9日 試験委員会
エコアクション2019

8月13日 部長連絡会

8月15日 市議会全員協議会

8月17日 御殿場サッカー協会台湾遠征結団式

教育長

市サッカー協会設立45周年の記念事業ということで、今回は台湾に、選抜の中学生が遠征を行います。5年ごとに遠征を行っているということです。

8月18日 高根地区体育祭

8月19日 部長連絡会

8月20日 エコアクション御殿場の環境への提案
庁議

以上、教育長報告となります。

議事

教育長

それでは、はじめに当局から一言お願いします。

教育部長

先ほど教育長からもお話がありましたが、先日の教育フォーラムにつきましてはご出席いただきありがとうございました。特に午後の分科会にも出席いただいた委員もありまして、参加していた教員も一層力の入った研修であったことと思います。

長梅雨が明けまして、暑い日が続いて台風、台風のあとは高温と目まぐるしく気候が変わる今年の夏でございますが、台風の関係では教育委員会所管施設では特に被害はありませんでした。報告いたします。

先月の定例教育委員会でお諮りいたしました給食費についてですが、先週行われました市議会全員協議会で学校給食課長から説明をいたしました。値上がりした給食費に助成を行うということで、財源として年間1億円余の一般財源が必要となり、そのところの質問が多くありました。特定の財源はないが、市全体の事業を見直す中で捻出を図るという財政当局からの回答がありました。副市長からは、地元のご理解が得られればご協力をお願いしたいとの答弁もありました。いずれにしても給食費の値上げを行わなければ給食の質が必ず落ちます。給食費の助成については、市民、保護者の要望でもございまして、次世代を担う子どもことでもあることから、9月市議会定例会での補正予算成立に向け努力しているところであります。

本日は、報告が1件、議案が2件となっております。ご審議のほどよろしく願いいたします。

教育長

それでは、議事に入ります。

御教報第 1 号

平成 30 年度御殿場市一般会計決算（教育費）について

教育長

御教報第 1 号「平成 30 年度御殿場市一般会計決算（教育費）について」を議題といたします。

教育部長

それでは、御教報第 1 号につきまして内容説明を行います。詳細につきましては担当課から説明をいたします。

教育総務課長

歳出から説明いたします。10 款 1 項から順次、目ごとの主な事業につきましてご説明申し上げます。

1 項 1 目 教育委員会費、備考欄 2 は、元教育長の死去に伴う弔慰金等に要した経費です。3 は、図書館機能と子育て相談機能及び出張ハローワークの機能を有している、磐田市の「ひと、ほんの庭 にこっと」外 1 施設の視察研修に要した経費です。

2 目事務局費、備考欄 3 は、本市に引続き 3 年以上住所を有する者の子で、高校又は短大を含む大学に進学する者に対し、高校生は月額 12,000 円、大学生は月額 30,000 円の奨学金を貸与するもので、新規貸与者は、大学生 8 名、専修学校 1 名の 9 名で、継続者 23 名と合わせて 32 名に貸与しています。

4 は、教育振興を図るための補助金で、①は、地区ごとの幼・小・中学校に、②は、特別支援学校に対し補助したものです。

6 は、学校施設の修繕業務を行う建築技師の雇用、及び複写機や OA ソフトの借上料などが主なものです。

3 目、教育指導費につきましては、学校教育課で説明します。

学校教育課長

3 目教育指導費についてご説明申し上げます。執行率は 91.4%でございます。

1 の人件費①は定期の健康診断、健康相談及び保健指導における学校医、学校歯科医 94 人の報酬でございます。②は学校薬剤師 16 人の報酬、③から⑦まではそれぞれ記載の委員、専門調査員への報酬となっております。

2 の健康管理事業①は、尿検査、心臓病検査、結核等の検査関係や、就学時入園時健康診断の委託料等、また、児童生徒の健康管理に伴う検診等の費用でございます。②の学校保健管理充実事業につきましては、御殿場市医師会と協力いたしまして平成 17 年度から立ち上げた事業です。学校保健管理の専門的技術指導の充実を図るため、学校専門相談医に支払った委託料等でございます。③は市内 16 校の教職員健康診断等の費用、④は駿東地区学校保健会の負担金、⑤は教職員の人間ドックにかかる公立学校共済組合に対する負担金でございます。

3の学校教育支援事業の①につきましては、市教育相談員1名と中学校区ごとに配置しました相談員6名、及びスクールソーシャルワーカー2名の雇用経費等で、いじめ問題や不登校児童生徒の解消を図るための支援を行いました。②の外国人児童生徒適応指導事業につきましては、外国籍の児童生徒に対して日本語指導など学校生活の円滑な適応を図る事業で、学校からの要請に応じて、巡回教室の形式でスペイン語、ポルトガル語、タガログ語の指導員3名を派遣しました。③の学校教育充実事業に関しましては、特別支援学級補助者23名、情緒通級指導教室補助者1名、保健室運営補助者3名、学校図書館補助者6名の雇用経費等でございます。④特別支援教育推進事業は、個別支援計画をサポートする巡回相談員1名の雇用経費でございます。⑤は通常学級に在籍する発達障害児で、特に個別の支援を必要とする児童生徒が多い学校に派遣した支援員15名の雇用経費でございます。⑥の魅力ある学びづくり推進事業は、平成24年度からの事業で、教職員が児童生徒1人1人と向き合う時間が確保できるよう、事務的な業務を支援する臨時職員の雇用経費でございます。⑦の教育指導センター事業では、団塊の世代を中心としたベテラン教職員の大量退職を受け、若手教職員の授業力や指導力の更なる向上のため、教育指導員が学校を訪問し、個人への直接的指導、支援を行いました。⑧は駿東地区教職員の資質向上に向けた研修会への助成及び、文化スポーツなどの駿東地区の大会等、体育文化向上のための負担金となっております。⑨は小中学校の児童生徒に夢を育む事業で、30年度は全ての小中学校で講話や芸術鑑賞等が実施され子どもたちの夢や職業観の育成を図りました。⑩は教育研究推進のための交付金で、玉穂小学校、印野小学校、西中学校は不登校対策に係る調査・研究、御殿場小学校は外国語活動の研究、高根小学校は道徳の教科化に伴う研修を行いました。⑪は中学校部活動において、全国大会等に出場した選手に係る大会出場に必要な経費に対する交付金でございます。

なお、学校教育支援事業では16,925,155円の不用額が出ております。主な理由としては、配置予定の支援員を確保したものの、途中で退職者が出たこと等により後任の支援員を確保するのに時間を要したため、賃金等に余剰金が生じたためとなっております。

4の外国人英語指導者配置事業につきましては、英語教育の充実と国際理解教育の推進を図るため、業者と委託契約をして小学校、中学校に計9人外国人の先生を英語指導者として派遣した経費でございます。自然な英会話に触れ、英語によるコミュニケーション能力の向上を図ると共に、異文化に触れる機会を持ちました。

5の多人数学級支援事業は、36人以上の多人数学級に教科指導、生活指導を行うための支援員を派遣するものです。平成30年度につきましては、該当はございませんでした。

6のいじめの防止等対策推進事業につきましては、いじめ防止対策推進法や国のいじめ防止基本方針などを参考に、本市で策定致しました御殿場市いじめ防止基本方針を元に、いじめの未然防止を最重要課題と位置づけ、いじめ等の諸課題に対応するための研修会を開催するための経費でございます。平成30年度は重大事案はなく、執行はありませんでした。

7の魅力ある学校づくり調査研究事業は、国の委託を受けて実施する不登校対策にかかる調査研究事業です。西中学校区を対象に、不登校に対するアンケート等を実施し、主に不登校の未然防止を目指した適切なカリキュラムや指導方法などを作成するための調査研究を2か年にかけて実施したものです。なお、研究発表会は昨年11月に玉穂小学校で実施いたしました。

8の幼児教育振興事業につきましては、市幼児教育振興計画に基づきまして、調査、研究

等を行い、子供達の健全育成を推進するもので、①につきましては幼稚園教諭の資質向上を目的に開催致しました研修会への講師謝礼でございます。②は幼稚園、保育園、小学校、中学校の教職員による合同研修会の実施、③は幼児教育研究推進のための交付金でございます。

9の教育指導補助事業は、市内小中学校の教職員の教育研究費用として、研修会や各教科研修に対する市からの補助金でございます。

10の一般諸経費につきましては、幼稚園指導関係の臨時職員の雇用経費、卒業記念品、教育論文賞賜金、体育文化賞賜金等の報償費、教師用指導書の購入経費等となっております。

教育総務課長

続きまして小学校費についてご説明いたします。

2項1目 学校管理費、備考欄1の①は、消耗品や印刷製本費など、小学校の管理運営に要した経費です。1の②は、臨時職員22名の雇用経費です。2の①は、電気料や水道料、施設の警備費、教育用コンピュータの保守など、小学校の維持管理に要した経費です。

②は、施設の維持補修に係る修繕料で、主なものは、御殿場小学校特別支援教室増床修繕、富士岡小学校トイレ改修修繕、朝日小学校等体育館 バasketゴール修繕、その他各学校の設備や遊具などの修繕に要した経費です。③は、小学校5校の土地借上料です。

3の②は、机や椅子、書架などの一般備品、体育館暗幕等の設備備品の購入に要した経費です。③は、朝日小学校校舎改修工事設計委託、玉穂小学校駐車場拡張整備工事、神山小学校グラウンド用地購入等に要した経費です。④は、富士岡小学校プール改築工事設計委託に要した経費です。

4は、特別支援学級における教材や図書の購入に要した経費です。

6は、小学校空調設備整備工事に要した経費です。

予備費につきましては、原里小学校フェンス修繕及び空調設備整備工事に係る基本調査に要した経費です。

次のページをお願いします。2項2目 教育振興費、備考欄1の①は、体育用品、楽器など、教材用備品の購入に要した経費です。②は、理科教育振興法に基づく理科教材として、流れの速さ実験器、百葉箱などの購入に要した経費です。③は、教育用コンピュータの借上料や特別支援学級の児童用パソコンの購入等に要した経費です。④は、朝日小学校の電子黒板借上料に要した経費です。

2の①の対象児童数は246名でした。②の対象児童数は、107名でした。

続きまして中学校費について説明します。3項1目 学校管理費、備考欄1の①は、消耗品費や印刷製本費、複写機等借上料など、中学校の管理運営に要した経費です。②は、臨時職員12名の雇用経費です。

2の①は、電気料や水道料、自家用電気工作物の保守など、中学校の維持管理に要した経費です。②は、施設の維持補修に係る修繕料で、主なものは、原里中学校屋外污水配管修繕、南中学校防球ネット修繕、御殿場中学校格技室等照明修繕、その他各中学校の設備や体育器具などの修繕に要した経費です。③は、中学校5校の土地借上料です。

次のページをお願いします。3の②は、テント、鉄庫などの備品等の購入に要した経費です。③は、南中学校校舎改修設計委託、原里中学校テニスコート拡張整備工事、富士岡中学校暫定校舎借上・便所改修工事等に要した経費です。④は、高根地区児童屋内体育施設設計

委託・改修工事・外構工事等に要した経費です。

4は、特別支援学級における教材や図書の購入などに要した経費です。

5は、生徒への弔慰金で、平成30年度は1件ありました。

6は、中学校空調設備整備工事に要した経費です。

予備費につきましては、台風による損傷に係る施設修繕外並びに空調設備整備基本調査に要した経費です。

2目 教育振興費、備考欄1の①は、体育用品、楽器など、教材備品の購入に要した経費です。②は理科教育振興法に基づく理科教材として、顕微鏡や電子てんびん等を購入した経費です。③は、教育用コンピュータの借上料です。④は、原里中学校の電子黒板借上料に要した経費です。

2の①の対象生徒数は、172名でした。②の対象生徒数は32名でした。

3目、西中学校校舎改築事業費、備考欄1は、校舎改築設計委託、校舎改築工事等に要した経費です。

続きまして幼稚園費について説明します。4項1目 幼稚園費の2の③は、幼稚園の臨時職員49名を雇用した経費です。

社会教育課長

10款5項1目、社会教育総務費につきまして、執行率は98.6%でした。

備考欄1は人件費で、記載のとおりです。

2は生涯学習推進事業に要した経費です。①は生涯学習推進会、市民大学講座等に要した経費です。②は2歳児を持つ母親を対象とした楽しい子育て教室の講師謝礼、親子子育て学習講座講師謝礼、小中幼保24学級の家庭教育学級に要した経費です。

3の①は各地区の地域づくり活動に対して補助金を交付した経費です。

4の①は青少年チャレンジ体験事業、わたしの主張発表大会、成人式等に要した経費です。

5の①は社会教育課内に設置されている青少年センター運営懇話会、補導活動、相談事業、環境浄化活動に要した経費です。②は青少年健全育成強化月間、青少年を守り育てる運動のための経費と、市PTA連絡協議会への補助金、市青少年健全育成会連絡協議会への交付金に要した経費です。③は放課後子ども教室8校区9教室の運営、コーディネーター謝礼に要した経費です。

6は公益財団法人日本YMCA同盟への指定管理料です。

7と8は、各施設の維持管理に要した経費です。

10は社会教育委員連絡協議会等の各種負担金及び旅費等に要した経費、臨時職員雇用に要した経費でございます。

次に2目の文化財費ですが、執行率は89.6%です。

2の①は印野の熔岩隧道丸尾苑の管理委託、臨時職員賃金、文化財賞賜金等に要した経費になります。

3の①は、茱萸沢の民俗資料収蔵庫の管理運営に要した経費です。

3目の図書館費は執行率98.6%です。

2の①は、窓口業務委託料です。その他各種講座の講師料、雑誌や新聞の購入費等、図書

館の運営に要した経費です。②は子ども読書活動推進の一環として、保健センターでの6か月健診受診者を対象とした絵本提供等に要した経費です。④は蔵書の管理や貸出のシステム保守、リース代、自宅でインターネットを利用して図書館並びに県内図書館蔵書の検索等が出来るインターネット公開事業に要した経費です。

3の①は光熱水費、空調点検保守、エレベータ保守等の委託料、土地借上料等、維持管理に要した経費です。②は雨漏りや照明の修繕等、維持補修に要した経費です。

4は図書館ボランティアの会、くろつぐみの会の活動助成のための交付金です。

6は公共図書館関係団体の負担金です。

4目、芸術文化振興費は執行率99.9%です。

②は文化芸術の分野で優秀な成績を修めた高校生を対象とした賞賜金に要した経費です。

③は市文化協会への補助金です。④は市民が主体となって5年ぶりに開催した「富士山の麓で歌う第九演奏会」への交付金です。演奏会は12月に開催され、多くの市民の皆さまにご出演、ご来場いただきました。

2の①は御殿場総合サービスグループへの指定管理料、②は株式会社虎玄への指定管理料です。

3の①は市民会館の土地借上料、備品の更新等に要した経費です。②は東山旧岸邸の維持補修に要した経費です。

4は臨時職員の雇用に要した経費等になります。

学校給食課副参事

10款6項1目の給食センター運営費についてご説明申し上げます。執行率は98.3%です。

2の①は臨時職員及びパート職員、計39人の賃金、社会保険料でございます。

3は小中学校の児童生徒教職員など合わせて約8,200人分の学校給食の賄材料費のほか、センターと学校間の給食配送、回収業務委託、小中学校の配膳業務委託等に要した経費でございます。

4の①は、3センターの燃料費、光熱水費、調理機器等の点検整備業務委託等の施設維持管理に要した経費です。②は西学校給食センターの消毒保管庫、配管交換修繕など、施設や調理器具の修繕に要した経費です。③は南学校給食センターと西学校給食センターの土地借上料です。④はPFI事業で行っている、南学校給食センターの建設に係る償還金と維持管理運営費でございます。

5は、御殿場中学校配膳室の空調機修繕等に要した費用でございます。

6は、児童とその保護者を対象に実施した、夏休み親子調理実習等に要した費用です。

なお、南学校給食センター蓄熱式給湯システムエコキュートの緊急修繕のため、予備費を充用させていただきました。

以上で説明を終わります。

教育長

ただ今、御教報第1号について内容説明がなされましたが、本案について質疑を求めます。

勝又 英和 委員

南学校給食センターはPFI事業で行っていますが、その中の施設の所有権は民間企業になりますか。機器等の修繕費は市で費用を持つのでしょうか。

教育総務課長

所有権は市となっています。

大西 孝明 委員

教育用コンピュータ整備事業のコンピュータとはパソコンやタブレットのことでしょうか。

教育総務課長

児童生徒用のパソコン教室のパソコンはリースを行っています。特別支援学級や教員が校務で使用するパソコンもこちらに含まれております。

大西 孝明 委員

テレビ等でも話題になっていますが、ブルーライトカットの対策などは整備として行われているのでしょうか。

教育総務課長

児童生徒が学校生活において長時間画面をずっと見ているということはありませんが、今後タブレットの導入も予定していますので、その点に気を付けたいのと、校務用パソコンについては先生方が使用していますので、現場と調整しながら、とは思います。

教育長

ほかに質疑も無いようですので、本案を原案どおりに承認することにご異議ございませんか。

(異議なし)

教育長

ご異議がないようですので、御教報第1号「平成30年度御殿場市一般会計決算(教育費)について」を、原案どおり承認することに決しました。

御教議第 39 号 令和元年度御殿場市一般会計補正予算（第 2 号）について

教育長

続いて、御教議第 39 号「令和元年度御殿場市一般会計補正予算（第 2 号）について」を議題といたします。

本案については秘密会といたしますので、関係者以外は退席願います。

（秘密会）

教育長

それでは内容説明をお願いします。

教育総務課長

ただいま議題となりました、御教議第 39 号につきまして、内容説明をいたします。

（内容説明）

社会教育課長

それでは、具体的な内容につきましてご説明申し上げます。

（内容説明）

学校給食課副参事

それでは、具体的な内容につきましてご説明申し上げます。

（内容説明）

以上で内容説明を終わります。ご審議のほどよろしくお願い申し上げます。

教育長

ただいま、御教議第 39 号について内容説明がなされましたが、本案について質疑を求めます。

（質疑）

教育長

質疑も無いようですので、本案を原案どおり承認することにご異議ございませんか。

(異議なし)

教育長

ご異議がないようですので、御教議第39号「令和元年度御殿場市一般会計補正予算(第2号)について」を原案どおり承認することに決しました。

御教議第40号 令和元年度就学援助について

教育長

それでは、御教議第40号「令和元年度就学援助について」を議題といたします。本案も秘密会といたします。

(秘密会)

教育長

それでは内容説明をお願いします。

教育総務課長

ただいま議題となりました、御教議第40号につきまして、内容説明をいたします。

(内容説明)

教育総務課副参事

それでは、具体的な内容につきましてご説明申し上げます。

(内容説明)

以上で内容説明を終わります。ご審議のほどよろしくお願い申し上げます。

教育長

ただいま、御教議第40号について内容説明がなされましたが、本案について質疑を求めます。

(質疑)

教育長

他に質疑も無いようですので、本案を原案どおり承認することにご異議ございませんか。

(異議なし)

教育長

ご異議がないようですので、御教議第40号「令和元年度就学援助について」を原案どおり承認することに決しました。

その他・閉会

教育長

それでは、秘密会を解いて会議を続行いたします。教育委員の皆様から一言ずついただきたいと思います。

各委員より

・7月末の行事では教育長、教育部長にお越しいただきありがとうございました。発足して10年となりまして、地区内の保育園や小学生、中学生、高校生のボランティアや市内の親子など、400名近い参加者を集めて、豊かな自然を生かした施設において開催されました。老若男女、遊びながら学ぶということで、地区を支える方々も高齢化していますが、地区全体がこれからも子どもたちとともに、遊び学んで笑顔が多くなればと期待しているところです。

・教育フォーラムに出席させていただきました。特に、興味深い内容であった講演会は、ぜひ中学生に聞かせたいと思いました。中学生が自転車に乗る際のヘルメット着用について、学校より通知がありました。あらためてルールの徹底、確認ということで非常に良いことだと思いました。

・参加体験型のイベントで、体験教室に参加しました。様々な体験コーナーがあり、たくさん子どもたちの参加者もあり、これまでに触れたことのないものを体験できる機会があるということは有意義なことであると思いました。

・子どもの居場所作りということで、主任児童委員が中心となり、協力者を集めて地区も応援して週5日間、子ども食堂を開いたということでした。訪問した時は、時期的に人数が少ない日でしたが、卓球や折り紙など、子どもたちはそれぞれ遊んでいました。思いのある方々が集まり事業を立ち上げて、すごいことだなと感じました。事前のルール作り等も大変であったことと思います。いい形で発展していくと良いです。

等の発言

教育長

それでは他に無いようですので、以上をもちまして御殿場市教育委員会8月定例会を閉会といたします。

午後 2時32分閉会

会議録署名人

上記のとおり相違ないことを証明するため署名する。

2番委員

3番委員
