

《記入例5》

入社等により、これまで個人で納付する方法（普通徴収）であった従業員を特別徴収へ切り替える場合

年税額75,000円の人が令和3年8月1日に入社した場合

年税額	1期分（6月末日納期限）	2期分（8月末日納期限）	3期分（10月末日納期限）	4期分（翌年1月末日納期分）
75,000円	21,000円	18,000円	18,000円	18,000円

年税額(ア)75,000円

普通徴収済額(イ)21,000円

未徴収税額(ウ)54,000円=特別徴収へ切り替える額

届出書は、異動があった日の翌月10日必着で提出してください。

婚姻等により名字が変更した場合は、旧姓も記入してください。

普通徴収から特別徴収への切替届出書 (兼特別徴収義務者切替依頼書)

※市処理欄		1. 現年度	2. 新年度	3. 两年度
特別徴収義務者指定番号	7000011 新規			
法人口番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3			
この届出に係る連絡先	係氏名	人事労務課経理係 みくりや 花子		
電話	0550-82-4129			
指定番号事前通知	要・不要	納入書	要	不要
給与所得者	フリガナ	ハギワラ	キロウ	旧姓
氏名	萩原 一郎			
生年月日	昭和・平成 31年 1月 1日			
1月1日の住所	〒412-0028 御殿場市御殿場1-1-1			
現在の住所	〒 同上			
異動理由	① 入社したため ② 本人から希望があったため ③ その他		普通徴収分納税通知書番号	1234567 (不明の場合は省略可)
注意事項	1. 普通徴収の納期限を過ぎたものは特別徴収への切り替えができないので、本人に納めるようお伝えください。 (普通徴収の納期限は年4回あるため、特別徴収への切り替えは、余裕をもって行ってください。) 2. 重複納付を防ぐため、未納期分については、本人宛に送付された普通徴収の納税通知書を添付してください。 (また、納税者が既に普通徴収で1期分でも納付している場合は、納税通知書の表面及び領収書部分の写しを添付してください。) 3. 用紙が足りない場合は、コピーしてお使いください。			

既に御殿場市で特別徴収義務者に指定されている事業所は、指定番号を必ずご記入ください。御殿場市での特別徴収が初めての事業所は、「新規」に○をつけてください。

御殿場市では、毎月10日の締切日までに届いた異動届をもとに、20日頃に変更の通知を発送します。事務処理上、それ以前に新規の指定番号・月割額を確認したい場合は「必要」、納入書が必要な場合は、「要」に○をつけてください。
(※正式な通知ではなく事前の電話連絡となりますのでご了承ください。)

●特別徴収への切り替えのお願い
従業員は、就職により特別徴収に切り替わると思う方が多いため、就職後に普通徴収分を納め忘れることが少なくありません。年度途中の入社であっても、特別徴収への切り替えにご協力ください。なお、届出書の提出が普通徴収の納期を過ぎた場合、納期の過ぎた分は特別徴収には切り替えられませんので、必ず従業員自身で納付するようお伝えください。