

御殿場市営住宅管理システム導入業務委託に係る公募型プロポーザル質疑回答書

実施要領

No.	質問事項	回答
1	<p>1 頁 第 2 業務の概要 5 業務委託金額等 【質問内容】 当該上限額は5年間（令和9年4月～令和14年3月）の保守費用を想定されておりますでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおり保守期間を5年と想定しています。</p>
2	<p>1 頁 第 2 業務の概要 5 業務委託金額等 【質問内容】 本業務では原則クラウドでの導入を前提とされているかと存じますが、上記が5年間分の上限額の場合、費用面の観点でご提案が難しく、オンプレミス型でのご提案となりますがよろしいでしょうか&gt;</p>	<p>当市としては、提案内容によってクラウド型、オンプレミス型双方の提案を受付けております。 「(1) 委託料上限額」は、オンプレミス型の導入を想定した金額としています。提案にあたっては、「①システム導入委託」、「②保守委託」の合計額（35,750,000円）を超えないものとして下さい。</p>
3	<p>4 頁 第 5 質問及び回答 2 質問書に対する回答 【質問内容】 ご回答いただいた内容に対する再質問をさせていただくことは可能でしょうか？</p>	<p>質問書提出期限内であり、提案内容に影響を及ぼす場合に限り可とします。</p>
4	<p>4 頁 第 6 企画提案書 1 企画提案書の作成要領 【質問内容】 A4版横書様式との事ですが、規格提案書のページ数の制限はございますでしょうか？</p>	<p>ページ制限はございません。</p>

## 仕様書

### 1 「第2章 システム要件」について

No.	質問事項	回答
1	2頁 2 規模・性能要件 【質問内容】 市営住宅について881戸管理との事ですが、すべて公営住宅(応能応益家賃による家賃計算)との認識でよろしかったでしょうか？	お見込みのとおりです。
2	3頁 4 データ移行要件 (1) 移行データ 【質問内容】 移行データは借用書を提出することで庁外への持ち出しが可能とのことですが、マスクなしのデータとの認識でよろしかったでしょうか？	お見込みのとおりです。
3	3頁 4 データ移行要件 (1) 移行データ 【質問内容】 移行データを提供いただく回数は3回程度を想定しておりますが認識に齟齬はございませんでしょうか？3回のご提供いただくタイミングは別途調整とさせていただければと思っております。	回数については、現在の所想定はしていません。提供のタイミングについては別途協議となります。
4	3頁 4 データ移行要件 (1) 移行データ 【質問内容】 データ移行実績の有無によりお見積額に影響が出るため、現行システム名を開示いただくことは可能でしょうか？	富士通社製「MICJET 住宅管理 V2」です。
5	4頁 5 総合収納要件 (1) ③地方統一QRコードを活用した公金収納 【質問内容】 団体連動試験時期が令和8年10月頃と記載いただいておりますが、本業務の期間は令和9年3月31日までとなっております。連動試験時期はシステムの構築中となっておりますが、連動試験時期の調整は可能でしょうか？	令和9年4月稼働となっております。稼働に間に合うスケジュールであれば、可能な範囲で調整いたします。

No.	質問事項	回答
7	<p>4頁 6 データ連携要件  (1) ①基幹システム(Acrocity)</p> <p><b>【質問内容】</b>  所得情報のデータ連携と記載されておりますが、所得連携を行うにあたり基幹システムで管理されている宛名番号と住宅管理システムで管理する宛名番号が一致している必要があります。現行システムで管理されている宛名番号は基幹システムで管理されている宛名番号と一致しているとの認識でよろしかったでしょうか？</p>	<p>お見込みのとおりですが、宛名番号を誤って現行システムに登録されている場合も考えられます。その際は別途協議し対応を検討いたします。</p>
8	<p>4頁 7 システム稼働環境要件  (2) クライアント端末及びプリンター要件</p> <p><b>【質問内容】</b>  システムに使用するPC台数は8台と記載いただいておりますが、該当の端末はL G W A N接続が可能な端末との認識でよろしかったでしょうか？</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>

## 共通事項

No.	質問事項	回答
1	<p>住宅管理システムをご利用いただく職員様はすべて貴庁舎内の貴庁職員様との認識でよろしかったでしょうか？指定管理業者や住宅供給公社などでのシステム利用はない想定でおります。</p>	<p>本庁の職員のみがシステムを利用しています。支所での運用は行っておりません。静岡県住宅供給公社に一部業務を委託しておりますが、システムは利用していません。 ※クラウド型でシステムを導入した場合は、公社でも別途システムを導入する可能性はあります。</p>
2	<p>現在、コンビニ収納の運用は行っておりますでしょうか？</p>	<p>行っておりません。</p>
3	<p>現在使用されている納付書の種類についてご教授いただけないでしょうか？ 例) 当初納付書、随時納付書、督促用納付書、分納納付書 など また、各納付書は同一の様式との認識でよろしかったでしょうか？</p>	<p>当初納付書、督促用納付書の2種類になります。 ※督促用納付書は、当初納付書の名称部分に「(督促状)」と追加したものです。  再発行を要望された際の納付書、金額を分割した納付書においても、当初納付書と同じ様式を使用しています。</p>
4	<p>現在管理されている科目についてご教授いただけないでしょうか？ 例) 公営住宅、駐車場使用料、共益費 など また、管理されている科目については同一の納付書へ合算金額の記載を行っておりますでしょうか？それとも、科目ごとにそれぞれ納付書を発行しているのでしょうか？</p>	<p>住宅家賃、駐車場使用料、敷金になります。 住宅家賃および駐車場使用料を合算した金額の納付書を発行しています。納付書にはそれぞれの内訳の記載はしていません。 敷金については、別の納付書で発行しています。</p>