

令和元年度 御殿場市役所職場訪問実施要領

1 目 的

市職員からの説明等を通じて、学生が市政に対する理解を深めるとともに、進路の選択に向けた就業意識の向上に寄与することを目的とする。

2 対 象

大学、大学院、短期大学及び専門学校に在籍する学生 20人程度

※申込みが多数の場合は、先着順とする。

3 日 時

令和元年8月28日(水) 午後1時30分から午後4時30分まで

4 場 所

御殿場市役所東館2階 201～203会議室

5 実施内容(実施内容については、申込状況等により変更となる場合がある。)

- (1) 市役所の仕事紹介
- (2) 庁舎見学
- (3) 先輩職員との交流

6 申込期間

令和元年7月10日(水)午前9時から令和元年7月31日(水)午後5時15分までの間とする。なお、申込み多数の場合は、先着順とする。

7 申込方法

電子申請による申込みを原則とする。

8 遵守事項

学生は、次に掲げる事項を遵守するものとする。

- (1) 本事業の実施中は、当市職員の指揮及び監督に従わなければならない。
- (2) 市の信用を傷つけ、又は不名誉となるような行為をしてはならない。
- (3) 本事業で知り得た個人情報、実施中のみならず、その終了後も第三者に漏らしてはならない
- (4) 本事業中及び行き帰りの怪我・事故については、自らの責任において対応するものとする。

9 その他

- (1) 学生に対しては、交通費、手当、食費等一切の金品は支給しない。

- (2) 本事業が市の業務に支障をきたすと認めたときは、直ちに中止することができる。
- (3) 本事業は、採用活動とは一切関係ないものとし、市は本事業で知り得た学生の個人情報をその後の採用活動で使用しないこととする。