

|       |                   |      |           |
|-------|-------------------|------|-----------|
| 事務事業名 | 手話通訳者派遣事業         | 整理番号 | 22403-000 |
| 所管    | 社会福祉課 庶務・障害福祉スタッフ |      |           |

**事務事業の位置付け**

|              |             |                |                   |
|--------------|-------------|----------------|-------------------|
| 期間           | 昭和63年度～平成年度 | 根拠法令・要綱等       | 御殿場市手話通訳者派遣事業実施要綱 |
| 基本計画における位置付け | 基本政策        | 2-2 福祉の充実      | 関連政策              |
|              | 政策          | 2-2-4 障害者福祉の充実 |                   |

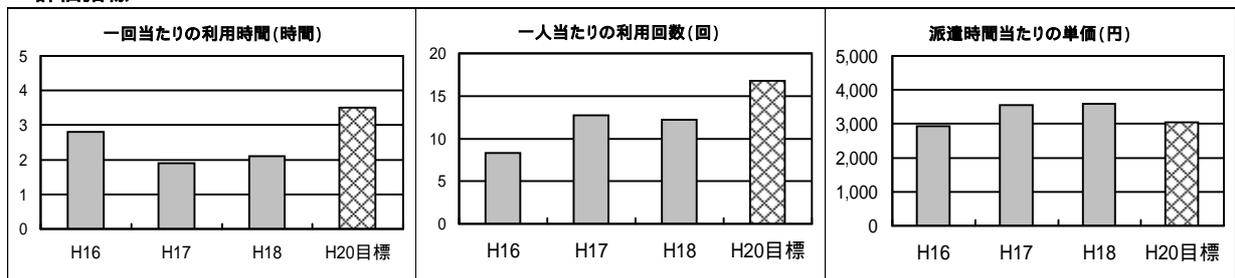
**事務事業の内容**

|                      |                                                                                        |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 目的<br>(何のために)        | 聴覚障害者及び音声・言語障害者と、健聴者との意思疎通の円滑化を図る。                                                     |
| 対象<br>(誰・何を)         | 聴覚障害者及び音声・言語障害者と登録手話通訳者                                                                |
| 手段<br>(どのようなやり方で)    | 聴覚障害者及び音声・言語障害者が生命、健康の維持管理など日常生活を営むうえで必要不可欠なときに、障害者から手話通訳の要請があった場合、市に登録している手話通訳者を派遣する。 |
| 成果<br>(どのような状態にしたいか) | 障害のある人との意思の疎通を図るのに必要な事業であり、手話通訳者派遣により障害のある人の社会参加と福祉の増進に寄与している。                         |
| 事務事業の背景・住民の意向        | 聴覚障害のある人が、社会進出するためにコミュニケーション支援を図る必要性がある。                                               |
| 見直し改善の経過             | 一般事務補助臨時職員として登録手話通訳者を配置し、手話通訳派遣事業及び要約筆記通訳者派遣事業のコーディネートを行うことにより事業が円滑に進んでいる。             |

**事務事業の実績・投入コスト**

| 年度     | 事務事業実績                                 | 投入コスト(千円)                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |          |         |      |       |     |      |       |     |      |       |     |
|--------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|---------|------|-------|-----|------|-------|-----|------|-------|-----|
| 平成16年度 | 派遣利用者数32人、登録手話通訳者7人、派遣時間738時間、派遣件数268件 | <table border="1"> <caption>投入コスト(千円)</caption> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>直接経費(上段)</th> <th>人件費(下段)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>16年度</td> <td>1,500</td> <td>700</td> </tr> <tr> <td>17年度</td> <td>1,200</td> <td>700</td> </tr> <tr> <td>18年度</td> <td>1,100</td> <td>700</td> </tr> </tbody> </table> | 年度      | 直接経費(上段) | 人件費(下段) | 16年度 | 1,500 | 700 | 17年度 | 1,200 | 700 | 18年度 | 1,100 | 700 |
| 年度     | 直接経費(上段)                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 人件費(下段) |          |         |      |       |     |      |       |     |      |       |     |
| 16年度   | 1,500                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 700     |          |         |      |       |     |      |       |     |      |       |     |
| 17年度   | 1,200                                  | 700                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |         |          |         |      |       |     |      |       |     |      |       |     |
| 18年度   | 1,100                                  | 700                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |         |          |         |      |       |     |      |       |     |      |       |     |
| 平成17年度 | 派遣利用者数22人、登録手話通訳者7人、派遣時間520時間、派遣件数281人 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |          |         |      |       |     |      |       |     |      |       |     |
| 平成18年度 | 派遣利用者数20人、登録手話通訳者6人、派遣時間509時間、派遣件数243件 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |          |         |      |       |     |      |       |     |      |       |     |

**評価指標**



**事務事業の評価**

| 観点別・一次評価(担当部署の評価) |     | コメント                                                                                                                      | 今後の方向性 |
|-------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 観点別評価             | 必要性 | 聴覚障害者が行政サービスを利用する場合や通院等の日常生活を営む上での意思疎通手段となっていることから障害者にとって必要不可欠な福祉サービスとなっている。また、聴覚障害者、通訳者及び事務局との定期的な三者会議を行い、問題点等の改善を行っている。 | 継続     |
|                   | 有効性 |                                                                                                                           |        |
|                   | 効率性 |                                                                                                                           |        |
| 一次評価              | B   |                                                                                                                           |        |
| 二次評価(行政評価委員会の評価)  |     | コメント                                                                                                                      | 今後の方向性 |
| 二次評価              | B   | 登録通訳者の育成と社会福祉協議会への委託を検討されたい。                                                                                              | 継続     |

**改革プラン**

|              |                                                                                                                                                                |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 平成19年度からの対応  | 障害者自立支援法により、地域生活支援事業のコミュニケーション支援事業として、市町村必須事業となり、今後も、引き続き事業の推進を図る。派遣事業運営委員会や三者会議(市側・通訳者・ろう者)を定期的に行う事で、問題点等意見交換ができる。社協に委託している、手話講習会により手話学習人口を増やし、将来的に通訳者の育成を図る。 |
| 平成20年度以降の対応  | 障害者自立支援法により、地域生活支援事業のコミュニケーション支援事業として、市町村必須事業となり、今後も、引き続き事業の推進を図る。派遣事業運営委員会や三者会議(市側・通訳者・ろう者)を定期的に行ない、派遣事業の充実を図る。社協に委託している、手話講習会により手話学習人口を増やし、将来的に通訳者の育成を図る。    |
| 改革により予想される成果 | 社協に委託している、手話講習会により手話学習人口が増え、手話サークルでの学習を積み重ね、県が行う養成講座受講者数が増加する事により、全国統一試験の受験資格者が増える。登録通訳者への養成・育成を図り、事業の推進及び福祉の増進を図る。                                            |