

1 入札に付する事項

- (1) 入札番号 令和8年度 備第16号
- (2) 調達をする物品等の名称及び数量
 - ①名称：防災行政無線施設（固定系）設置事業（戸別受信機）
 - ②数量：400台
- (3) 調達をする物品等の仕様
別紙仕様書のとおり
- (4) 納 期 令和9年3月19日

2 契約書案その他入札に必要な書類を示す日時及び場所に関する事項

日時 令和8年7月2日から令和8年7月9日まで（閉庁日及び職員の勤務時間外を除く。）

場所 御殿場市役所 本庁舎3階 管財課

3 入札執行（開札）日時及び場所

日時 令和8年7月22日 午前9時00分から

場所 御殿場市役所 本庁舎3階 大会議室

なお、立会いは不要とする。

4 入札方法及び入札書提出期限

入札方法 郵便入札

入札書の提出は、下記のいずれかの方法によるものとする。

- ① 一般書留郵便又は簡易書留郵便により郵送
- ② 御殿場市役所管財課窓口に直接持参

提出期限 令和8年7月17日（必着）

送付・提出先：〒412-8601 静岡県御殿場市萩原483番地

5 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しないこと。
- (2) 御殿場市工事請負契約等に係る指名停止等措置要綱（平成4年御殿場市告示第78号）の規定による指名停止期間中でないこと。
- (3) 令和8年7月1日までに御殿場市に対し令和8年度・9年度の一般競争参加資格審査申請（物品調達等）を行い、御殿場市で行われる物品調達等に係る見積・入札に参加する資格を有するもの。

(4) 静岡県内に営業所を有しており、障害発生時等に2時間以内に防災無線に精通した技術者を派遣できること。

(5) 入札参加資格者が入札までに必要な資格を満たさなくなったときは、入札に参加できない。

6 入札の無効に関する事項

下記に該当する入札は無効とする。

- (1) 入札書に会社印及び代表者印（使用印鑑届の印）が無いもの
- (2) 封筒に代表者印の押印・封印がないもの
- (3) 入札書の金額を訂正したもの
- (4) 誤字、脱字等により意思表示が不明確であるもの
- (5) 提出期限までに到達しなかったもの
- (6) 指定の方法によらず提出したもの
- (7) 1通の封筒に2枚以上の入札書が封入されたもの
- (8) 2件以上の入札書を1通の封筒で提出したもの
- (9) 1件の入札に対し、2通以上の入札書を提出し、それらが到達した場合の全て
- (10) 御殿場市財務規則第40条に該当する者の入札

7 入札保証金に関する事項

免除

8 契約保証金に関する事項

免除

9 その他必要な事項

(1) 入札参加申請の方法

令和8年7月9日まで（閉庁日及び職員の勤務時間外を除く。）に、管財課窓口又は御殿場市のホームページから取得した入札参加申請書に所定の事項を記入の上、持参、郵送、FAX又はメールにて提出する。

なお、次の書類を添付すること。

- ・申請者が静岡県内に営業所を有していることを証する書類

提出先 〒412-8601 御殿場市萩原483番地

御殿場市役所総務部管財課

TEL 0550(82)4322

FAX 0550(84)3420

メール kanzai@city.gotemba.lg.jp

(2) 入札参加資格の決定

入札参加申請書が提出された際に、入札参加申請書受領書を交付する。令和8年7月16日までに、入札参加資格がない旨の通知がない限り、入札参加申請書受領書の交付を受けた者は、入札参加資格を有するものとする。

(3) 仕様書等の入手方法

上記2の期間中、管財課窓口にて配布する。

また、御殿場市のホームページに掲載する。

(4) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に、その10/100に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）をもって落札金額とするので、入札者は、消費税にかかる課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の100/110に相当する金額を入札書に記載すること。

(5) 入札を辞退する場合は、入札辞退届を入札書提出期限までに提出すること。

(6) 質問がある場合は、令和8年7月9日午前10時までに、書面、FAX又はインターネットメールで管財課へ質問書を提出すること。

提出先 〒412-8601 御殿場市萩原483番地

御殿場市役所総務部管財課

TEL 0550(82)4322

FAX 0550(84)3420

メール kanzai@city.gotemba.lg.jp

(7) 当該契約が、地方自治法第96条第1項第8号及び議会の議決に付すべき契約及び財産の取得又は処分に関する条例第3条に規定する市議会の議決事項である場合は、当該入札の落札決定後、落札者との間に仮契約を締結し、議会議決後本契約となるものである。

制限付一般競争入札参加申請書

令和 年 月 日

御殿場市長 様

住 所 _____

名 称 _____

代表者 _____ ⑩

電話番号 _____

F A X 番号 _____

令和8年度 備第16号

防災行政無線施設（固定系）設置事業（戸別受信機）に係る

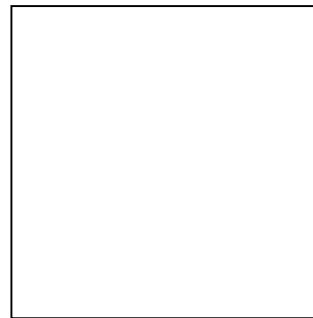
制限付一般競争入札の入札参加条件を満たしているので、申請いたします。

制限付一般競争入札参加申請書受領書

上記制限付一般競争入札参加申請書を受領しました。

入札執行日の前日までに入札参加資格がない旨の通知がない限り、上記申請については入札参加資格を有します。

担当：御殿場市総務部管財課



受付印

郵便入札に関する留意事項

- ① 入札番号と件名は公告に記載のとおりです。
- ② 入札書の日付は、開札日を記載してください。
- ③ 入札金額は、**消費税を含まない金額**としてください。
- ④ 入札書は、内訳書等入札条件として指定されている書類がある場合はその書類と併せて1通の封筒に入れて指定の方法により封印し、指定事項を封筒に記載の上、提出期限までに提出してください。（裏面記入例参照）
なお、入札執行（開札）日の立会は不要です。
- ⑤ 封筒は、一般書留郵便又は簡易書留郵便により御殿場市役所管財課へ郵送するか、直接管財課窓口へ提出してください。
- ⑥ 入札書は、郵送による場合は提出期限の日の24時までに御殿場市役所に到達したものを、直接持参の場合は提出期限の日の17時15分までに管財課窓口で受領されたものを提出期限までに到達したものとみなします。
- ⑦ 提出された入札書は、引き換え・変更・取り消しをすることはできません。
- ⑧ 入札を辞退する場合は、入札辞退届（任意様式）を入札書提出期限日までに提出すること（郵送の場合は普通郵便可）。
- ⑨ 落札となるべき同額の入札者が2人以上ある場合は、入札事務に関係のない市職員にくじを引かせ、落札者を決定するものとします。
- ⑩ なお、下記に該当する場合は、入札を無効としますのでご注意ください。

入札を無効とする場合

- ・ 入札書に会社印及び代表者印（使用印鑑届の印）が無いもの
- ・ 封筒に代表者印の押印・封印がないもの
- ・ 入札書の金額を訂正したもの
- ・ 誤字、脱字等により意思表示が不明確であるもの
- ・ 提出期限までに到達しなかったもの
- ・ 指定の方法によらず提出したもの
- ・ 1通の封筒に2枚以上の入札書が封入されたもの
- ・ 2件以上の入札書を1通の封筒で提出したもの
- ・ 1件の入札に対し、2通以上の入札書を提出し、それらが到達した場合の全て

【入札書封筒記載例】

表面

〒412-8601
静岡県御殿場市萩原483番地
御殿場市役所 総務部管財課行

御殿場市長 宛

書留

入札書在中

朱書き等で目立つよ
うに記入すること

裏面

入札番号 令和〇〇年度 備第〇〇号
件名（業務名）

代表者印

印

〒〇〇〇-××××
御殿場市〇〇××番地
株式会社〇△会社
代表取締役 御殿場 太郎

代表者印

印

問い合わせ先

御殿場市役所 総務部 管財課
〒412-8601 御殿場市萩原483番地
Tel:0550-82-4322 FAX:0550-84-3420
Mail: kanzai@city.gotemba.lg.jp

入札書

1. 入札番号 令和 年度 備 第 号

2. 件 名

3. 箇 所 御殿場市 地内

上記の業務を、下記の金額で請け負いたく申し込みます。

入札金額

拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

令和 年 月 日

御殿場市長 様

所在地又は住所
入札者 商号又は名称
代表者名又は氏名

印