

提出書類一覧（令和7・8年度 建設工事）

商号又は名称

◎書類はすべてA4サイズとし、以下の表の順に紙製の綴り紐（金属・プラスチック製以外）で綴じた後、ピンク色のタブ付きA4紙フォルダー（参考：コクヨA4-IFP）に収納すること。また、フォルダーのタブに会社名を明記すること。

No	提出書類	説明	確認欄	
			申請者	市
1	提出書類一覧（令和7・8年度 建設工事）	右記の該当する確認欄（申請者）にチェック☑を入れたものをNo.2以下の書類とともに提出すること。		
2	一般競争(指名競争)参加資格審査申請書 (建設工事) 【5市3町統一様式1】	委任の有無に必ず丸をつけること。		
3	委任状 【5市3町統一様式5】	支店、営業所等への権限の委任がある場合のみ。		
4	営業所一覧表 【5市3町統一様式2】	本店のみの場合も記入して提出。 委任がある場合は、当該営業所部分にマーカー等で印を付けること。		
5	最新の経営規模等評価結果通知書・総合評 定値通知書の写し	健康保険・厚生年金・雇用保険の加入有無を確認すること。 いずれかが「無」の場合はNo.15 またはNo.16 の書類があれば受付可能。		
6	業態調書 【5市3町統一様式3】			
7	使用印鑑届 【5市3町統一様式4】			
8	誓約書 【市独自様式】			
9	建設業許可通知又は許可証明書の写し			
10	技術職員名簿	経営事項審査で提出した技術職員名簿の写し。 技術職員100人以上の場合は不要。		
11	工事経歴書	経営事項審査で提出した工事経歴書の写し。 2カ年分。		
12	登記簿謄本等 法人…履歴事項全部証明書又は現在事 項全部証明書 ※法務局で発行 個人…代表者身分証明書 ※本籍地の市町村で発行	写し可。 作成後3ヶ月以内のもの。		
13	市税「滞納のない証明書」 ※御殿場市役所 税務課で発行	御殿場市内に本店、支店又は営業所等を有する場合のみ。 写し可。作成後3ヶ月以内のもの。		
14	納税証明書その3の2又はその3の3 (未納の税額のない証明) ※所管の税務署で発行	写し可。作成後3ヶ月以内のもの。 ①法人…その3の3 法人税と消費税及び地方消費税 ②個人…その3の2 申告所得税と消費税及び地方消費税		
15	健康保険、厚生年金保険及び雇用保険の加入を証する書類(健康保険・厚生年金保険・雇用保険の領収書の写し等) (審査基準日後に加入した場合)	経営規模等評価結果通知書・総合評定通知書で社会保険等(健康保険・厚生年金保険・雇用保険)の加入の有無に「無」の項目がある場合、No.15又はNo.16のいずれかを提出。 直近1ヶ月のもの。		
16	社会保険等適用除外に関する誓約書 (審査基準日後に適用除外となった場合)			

17	ISO9000シリーズの認証取得を証する書類の写し	取得している場合のみ。		
18	ISO14001の認証取得を証する書類の写し	取得している場合のみ。		
19	エコアクション21の認証取得を証する書類の写し	取得している場合のみ。		
20	特例浄化槽工事業者届出書及び浄化槽設備士の浄化槽設備士免状又は浄化槽設備士証の写し	御殿場市内に本店、支店又は営業所等を有し、管工事の入札参加資格を申請する場合のみ。		
21	保護観察対象者等の「協力雇用主登録証明書」の写し ※当市ホームページに掲載している様式を使用し、静岡保護観察所に交付申請してください	御殿場市内に本店、支店又は営業所等を有し、加点を希望する場合のみ。 ※令和6年12月31日時点において静岡保護観察所に登録されている事業者が対象。 ※公表する名簿に協力雇用主であることが記載されます。		
22	返信用はがき	提出方法が郵送かつ受付証の返信が必要な場合のみ。送付先を明記し、切手を貼付すること。		
その他	提出先が「御殿場市」「御殿場市長」になっていることの確認 (書類No.2、3、7、8、16の提出先を確認してください)	確認しました <input type="checkbox"/> (チェック)		

※5市3町統一様式とは、沼津市、三島市、御殿場市、裾野市、伊豆の国市、長泉町、清水町、函南町の市町間で統一した申請書様式です。

書類審査	受領書発行	入力
/	/	/