

公 売 公 告

御殿場市財務規則（平成7年御殿場市規則第20号）第33条の規定により下記Jークレジットの公売を公告する。

令和6年9月9日

御殿場市長 勝 又 正 美

記

1 入札に付する事項

- (1) 入 札 番 号 令和6年度 公売第1号
- (2) 売払い件名 Jークレジット（46t-C02）売払
- (3) 売払い数量 46t-C02
- (4) 売払い品の仕様等
 - ① クレジット種別 FO-001（森林経営）
 - ② プロジェクト番号 JCS-PJ00384
 - ③ プロジェクト名称 御殿場財産区有林Jクレジットプロジェクト
 - ④ 認証対象林所在地 御殿場市東田中地先（箱根山系）
 - ⑤ 識別番号 JCL400-000-010-471-730～JCL400-000-010-471-775
- (5) 履 行 期 限 令和6年10月31日まで
- (6) 予 定 価 格 500,000円（税込550,000円）

2 契約書案その他入札に必要な書類を示す日時及び場所に関する事項

日時 令和6年9月9日から令和6年9月17日まで（閉庁日及び職員の勤務時間外を除く。）

場所 御殿場市役所 本庁舎3階 管財課

御殿場市のホームページ（<https://www.city.gotemba.lg.jp/>）

3 入札執行（開札）日時及び場所

日時 令和6年10月1日 午前9時00分から

場所 御殿場市役所 本庁舎3階 大会議室

なお、立会いは不要とする。

4 入札方法及び入札書提出期限

入札方法 郵便入札

入札書の提出は、下記のいずれかの方法によるものとする。

- ① 一般書留郵便又は簡易書留郵便により郵送
- ② 御殿場市役所管財課窓口へ直接持参

提出期限 令和6年9月27日（必着）

送付・提出先：〒412-8601 静岡県御殿場市萩原483番地
御殿場市役所総務部管財課

5 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しないこと。
- (2) 会社更生法による更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法による再生手続開始の申立てがなされている者（手続開始の決定後の者は除く。）でないこと。
- (3) 御殿場市に本社又は営業所を有する法人であること。
- (4) 入札参加資格者が入札までに必要な資格を満たさなくなったときは、入札に参加できない。

6 入札の無効に関する事項

下記に該当する入札は無効とする。

- (1) 入札書に会社印及び代表者印（使用印鑑届の印）が無いもの
- (2) 封筒に代表者印の押印・封印がないもの
- (3) 入札書の金額を訂正したもの
- (4) 誤字、脱字等により意思表示が不明確であるもの
- (5) 提出期限までに到達しなかったもの
- (6) 指定の方法によらず提出したもの
- (7) 1通の封筒に2枚以上の入札書が封入されたもの
- (8) 2件以上の入札書を1通の封筒で提出したもの
- (9) 1件の入札に対し、2通以上の入札書を提出し、それらが到達した場合の全て
- (10) 御殿場市財務規則第40条に該当する者の入札

7 入札保証金に関する事項

免除

8 契約保証金に関する事項

免除

9 その他必要な事項

(1) 入札参加申請の方法

令和6年9月17日まで（閉庁日及び職員の勤務時間外を除く。）に、管財課窓口又は御殿場市のホームページから取得した入札参加申請書に所定の事項を記入の上、持参、郵送、FAX又はインターネットメールにて提出する。

提出先 〒412-8601 御殿場市萩原483番地

御殿場市役所総務部管財課

TEL 0550(82)4322

FAX 0550(84)3420

メール kanzai@city.gotemba.lg.jp

(2) 提出書類

入札参加資格申請書

(3) 関係職員の求めに応じ、入札参加資格を証する書類その他関係書類を求められた場合は、入札参加申請期限までに提出すること。

(4) 入札参加資格の決定

入札参加申請書が提出された際に、入札参加申請書受領書を交付する。令和6年9月30日までに、入札参加資格がない旨の通知がない限り、入札参加申請書受領書の交付を受けた者は、入札参加資格を有するものとする。

(5) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に、その10/100に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）をもって落札金額とするので、入札者は、消費税にかかる課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の100/110に相当する金額を入札書に記載すること。

(6) 入札を辞退する場合は、入札辞退届を入札書提出期限までに提出すること。

(7) 質問がある場合は、令和6年9月17日午前10時までに、書面、FAX又はインターネットメールで管財課へ質問書を提出すること。

提出先 〒412-8601 御殿場市萩原483番地

御殿場市役所総務部管財課

TEL 0550(82)4322

FAX 0550(84)3420

メール kanzai@city.gotemba.lg.jp

(8) 契約締結日は令和6年10月11日とし、同日に開催する落札者、御殿場市長、森林所有者、御殿場市森林組合及び静岡県関係者が出席の売買契約締結式に出席すること。

(9) 落札者はクレジットの使用後、御殿場市からの要求に応じて、使用したクレジット

の用途を確認出来る書類を、御殿場市に対し提出するものとする。

制限付一般競争入札参加申請書

令和 年 月 日

御殿場市長 様

住 所 _____

名 称 _____

代表者 _____ ⑩

電話番号 _____

F A X 番号 _____

令和6年度 公売第1号

Jークレジット（46t-C02）売払 に係る

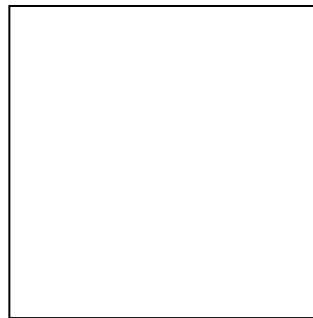
制限付一般競争入札の入札参加条件を満たしているので、申請いたします。

制限付一般競争入札参加申請書受領書

上記制限付一般競争入札参加申請書を受領しました。

入札執行日の前日までに入札参加資格がない旨の通知がない限り、上記申請については入札参加資格を有します。

担当：御殿場市総務部管財課



受付印

郵便入札に関する留意事項

- ① 入札番号と件名は公売広告に記載のとおりです。
- ② 入札書の日付は、開札日を記載してください。
- ③ 入札金額は、**消費税を含まない金額**としてください。
- ④ 入札書は、内訳書等入札条件として指定されている書類がある場合はその書類と併せて1通の封筒に入れて指定の方法により封印し、指定事項を封筒に記載の上、提出期限までに提出してください。（裏面記入例参照）
なお、入札執行（開札）日の立会は不要です。
- ⑤ 封筒は、一般書留郵便又は簡易書留郵便により御殿場市役所管財課へ郵送するか、直接管財課窓口へ提出してください。
- ⑥ 入札書は、郵送による場合は提出期限の日の24時までに御殿場市役所に到達したものを、直接持参の場合は提出期限の日の17時15分までに管財課窓口で受領されたものを提出期限までに到達したものとみなします。
- ⑦ 提出された入札書は、引き換え・変更・取り消しをすることはできません。
- ⑧ 入札を辞退する場合は、入札辞退届（任意様式）を入札書提出期限日までに提出すること（郵送の場合は普通郵便可）。
- ⑨ 落札となるべき同額の入札者が2人以上ある場合は、入札事務に関係のない市職員にくじを引かせ、落札者を決定するものとします。
- ⑩ なお、下記に該当する場合は、入札を無効としますのでご注意ください。

入札を無効とする場合

- ・入札書に会社印及び代表者印（使用印鑑届の印）が無いもの
- ・封筒に代表者印の押印・封印がないもの
- ・入札書の金額を訂正したもの
- ・誤字、脱字等により意思表示が不明確であるもの
- ・提出期限までに到達しなかったもの
- ・指定の方法によらず提出したもの
- ・1通の封筒に2枚以上の入札書が封入されたもの
- ・2件以上の入札書を1通の封筒で提出したもの
- ・1件の入札に対し、2通以上の入札書を提出し、それらが到達した場合の全て

【入札書封筒記載例】

表面

	〒412-8601
書留	静岡県御殿場市萩原483番地
	御殿場市役所 総務部管財課行
	御殿場市長 宛
入札書在中	朱書き等で目立つように記入すること

裏面

入札番号	令和〇〇年度	公売第〇〇号
件名	〇〇	
代表者印		
印		印
〒〇〇〇-××××		
御殿場市〇〇××番地		
株式会社〇△会社		
代表取締役	御殿場 太郎	代表者印
		印

問い合わせ先

御殿場市役所 総務部 管財課
〒412-8601 御殿場市萩原483番地
Tel:0550-82-4322 FAX:0550-84-3420
Mail: kanzai@city.gotemba.lg.jp

入札書

1. 入札番号 令和 年度 公売 第 号

2. 件 名

3. 箇所 御殿場市 地内

上記のJークレジットを、下記の金額で購入したく申し込みます。

入札金額

拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

令和 年 月 日

御殿場市長 様

入札者 所在地又は住所
 商号又は名称
 代表者名又は氏名

印